

Muzha E-news

木柵風情 e 週報

103 學年度第一學期
< 第五十四期 >

日期：中華民國 103 年 09 月 22 日至 103 年 09 月 26 日

發行人：楊進成

編輯：王淑蘭 許圭鑫 林光媚 王秀玲 黃靜茹

《教務處》

- 1.週三進修：教師專業學習社群研修
 - 2.本學期開始各處室所辦之研習，會徵得講座同意後進行錄影，再將研習講義及影像檔放置於網芳\\ms2\研習資料，老師可隨時依需求點閱
 - 3.明德樓 1 樓教學研究室已完成整理，電腦已請資訊組檢查維修，另外會加裝 1 台印表機，歡迎老師多加利用。
 - 4.本週六臺北市多語文競賽，本校 11 個比賽項分 4 個場地進行，感謝指導老師及處室同仁辛苦帶隊參賽。
 5. 發下 1 年級學生證，請老師指導學生妥善保管。
- 發下晨讀 15 分鐘的紀錄表，請老師期末於 1/21 交回，並請協助於 12/10 前提供相關資料照片呈報成果。

《學務處》

- 1.有關校外教學通知科任教師的模式為 1.學年校外教學由每週一教師晨回報告 2.各班校外教學，請各班班長協助通知當日科任教師。
- 2.提醒各班班級經營費調查表繳交
- 3.病媒蚊防治工作，請各班老師協助檢視班上或外掃區是否有容易積水的容器，請協助清理，較大的容器也可回報至衛生組協助處理。
- 4.請本週導護老師晨會後留下交接。
- 5.謝謝各位老師協助全國防災日當天的演練，如各班有拍照部分可放至，9.各項資料繳交區/1030919 國家防災日演練成果區，謝謝各位老師的幫忙
6. 9/29(一)下週一開始游泳，請 1-3 年級的導師協助提醒備妥相關的游

- 泳用具，例如：泳衣、蛙鏡、拖鞋、毛巾等。
- 7.請二、三年級老師將紅色貼紙貼在聯絡簿，提醒家長盡快帶孩子完成免費視力檢查。
 - 8.會計師公會午餐補助尚有一位名額，若要幫學生申請的老師，請於今日向衛生組聯繫。
 - 9.本週改為週四供應乳品。
 - 10.本週三下午為體育表演會第2次籌備會議，請各學年代表參加。

《總務處》

- 1.「勤學樓 AB 棟、致美樓中棟校舍補強及部份校舍緊急修復暨致美樓中棟外牆整修工程」已進行第一次驗收，煩請老師檢視一下開學時填寫的「缺損狀況統計表」，並幫忙協助更新現況，此表將提供作為第二次驗收之資料。
- 2.本週三 9/24 上午 9：00 進行跑道左側等球場整修工程驗收。
- 3.圖書館整興工程已完工，驗收後才可使用，謝謝老師和學生的耐心等待，落成之後，將能提供學生與教師良好的閱讀教學環境。

☆例行業務：

- 1.整理校園花園草木。
- 2.各項活動支援及設備維修。
- 3.每日公文收發、稽催、歸檔、建檔作業。
- 4.每日提醒業務承辦人至教育局表單管理系統填報資料。
- 5.整理倉儲，適時辦理財產報廢。

《輔導室》

- 1.家長成長之成人編織班將於 10/2 開始上課，請有收到上課通知單的導師，協助張貼於學生聯絡簿。
- 2.一~六年級各班導師明天放學前請將學校日會議紀錄送回輔導室。
- 3.明天將舉行教師節敬師活動，請各班於 08：00 前至活動中心就座。其他科任教師及行政教師、人員於 08：00 至活動中心三樓參加活動。午休時間活動，請導師提醒學生送卡片或表示感謝之意時，要注意禮貌，同時提醒學生不要在午休時間到幼兒園按門鈴。
- 4.輔導室將於本週會將本學期週末營及親子成長研習活動簡章送至各班，請導師協助轉交給學生帶回。周末營簡章份數若不足，請派學生至輔導室領取。

《幼兒園》

1. 本周晨會、學習區、體能王、太鼓課程開始

2. 9/26 清洗寢具及室內鞋